



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЧАПАЕВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «ОРЕШЕК»
СОВЕТСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

297225, Республика Крым, Советский район, с. Чапаевка, ул. Школьная, 5, email: sov_dsoreshok@crimeaedu.ru

ПРИКАЗ

от 12.02.2021 г.

с. Чапаевка

№ 46 - Од

**«О мерах по обеспечению безопасности
и охране здоровья и жизни воспитанников»**

В целях обеспечения безопасности жизнедеятельности МБДОУ «Чапаевский детский сад «Орешек» и охраны жизни и здоровья воспитанников во время нахождения их в дошкольном учреждении и на территории

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить ответственных лиц за сохранность жизни и здоровья детей:

- 1.1. Во время проведения образовательного процесса в группах, во время прогулок, по пути следования на них и обратно - воспитателей групп;
- 1.2. Во время проведения музыкальных занятий - музыкального руководителя и воспитателей групп;
- 1.3. Во время проведения физкультурных занятий - воспитателей группы;
- 1.4. Во время проведения занятий с педагогом-психологом - на педагога-психолога.

2. Возлагаю персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья детей на:

Заведующий хозяйством

- 2.1. Несет ответственность за пропускной режим в ДОУ;
- 2.2. Несет персональную ответственность за создание необходимых условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья детей, отвечает за безопасность и контроль исправности технологического оборудования;
- 2.3. Добросовестно исполняет должностную инструкцию и инструкции по охране труда. В случае неисправности оборудования немедленно прекращает работу на неисправном оборудовании, принимает исчерпывающие меры для их устранения;
- 2.4. Следит, чтобы заявки на ремонт выполнялись своевременно;
- 2.5. Отвечает за пожарную безопасность ДОУ;
- 2.6. Обеспечивает безопасность пребывания детей в детском саду и на прогулке путем ежедневного осмотра целостности ограждения территории детского сада. Кроме того, в целях предотвращения самовольного ухода детей с прогулки и проникновения на территорию посторонних лиц, следит, чтобы ворота и калитки были закрыты;
- 2.7. В случае нарушения целостности ограждения принимает незамедлительные меры к восстановлению целостности ограждения;
- 2.8. Своевременно и оперативно принимает меры по ликвидации аварийных ситуаций.
- 2.9. Осуществляет обход здания внутри и снаружи;
- 2.10. Контролирует соблюдение инструкций по охране труда техническим персоналом;

- 2.11. Ежедневно проверяет тетрадь передачи дежурства сторожами;
- 2.12. Проверяет состояние уличного освещения и в случае неисправности своевременно принимает соответствующие меры по организации его ремонта.

3. **Воспитатель**

- 3.1. Несет персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса;
- 3.2. В течение всего рабочего дня воспитатель находится с детьми, особое внимание уделяя профилактике детского травматизма. Добросовестно исполняет должностную инструкцию по охране труда;
- 3.3. В случае неисправности оборудования немедленно сообщает заведующей хозяйством, делают запись в журнале и прекращают работу на неисправном оборудовании;
- 3.4. Ни при каких обстоятельствах не оставляет детей без присмотра;
- 3.5. Осуществляют пропуск родителей в здание ДОО только после того, как родитель назвал фамилию, имя ребенка или свою фамилию, имя и отчество, чтобы исключить проникновение посторонних лиц в детский сад вместе с родителями или работниками ДОО;
- 3.6. Не допускать проникновения посторонних лиц в детский сад. На родительских собраниях обратить внимание родителей на соблюдение данных правил безопасности (разъяснить, что в детский сад допускаются родители, а не некие посторонние граждане с ними);
- 3.7. Знакомят родителей с режимом группы, расписанием занятий и правилами поведения детей в ДОО, которые должны быть вывешены в родительских уголках;
- 3.8. Проводят прием детей в группы в соответствии с режимом работы с 08.00 до 08.20, детей принимают непосредственно от родителей;
- 3.9. При приеме детей в группу особое внимание уделяют организации утреннего фильтра и осмотру детей. Данные фиксируют в соответствующем журнале. Детей с признаками заболевания не принимают в ДОО или отправляют на прием к медицинским работникам;
- 3.10. Проверяют у детей карманы на предмет нахождения там опасных или ядовитых предметов или жевательной резинки;
- 3.11. Следят за тем, чтобы мебель в группе, спальне и раздевалке была закреплена надлежащим образом;
- 3.12. Хранят предметы, опасные для жизни и здоровья детей (ножницы, иглы и т.д.) в недоступных местах, ежедневно контролируя их количество;
- 3.13. Перед прогулкой воспитатель проводит беседу-инструктаж о правилах поведения на прогулке, разъясняет, что дети не должны самостоятельно без разрешения покидать прогулочную площадку, разъясняет детям, где находятся опасные места, к которым нельзя самостоятельно подходить (забор, кусты, деревья, люки, спортивное оборудование и т.д.), разъясняет детям, что вечером, когда их забирают родители, ребенок должен подойти к воспитателю и попрощаться с ним;
- 3.14. Гулять разрешается только на своей прогулочной площадке, в строго отведенном месте, закреплённом на педагогическом совете. Перед выходом на прогулку воспитатель тщательно осматривает прогулочную площадку, убеждается, что она безопасна, оборудование находится в исправном состоянии, на территории площадки нет посторонних лиц, опасных предметов, животных и т.д. и только после этого выпускает детей на прогулочную площадку. Все дети должны находиться в поле зрения воспитателя в течение всей прогулки. В ходе прогулки воспитатель регулярно пересчитывает детей. По окончании прогулки воспитатель вновь пересчитывает детей. Так же дети пересчитываются при входе в

детский сад по окончании прогулки. Воспитатель входит в детский сад только после того, как в здание детского сада вошли все дети группы. Детей так же пересчитывают после того, как они вошли в раздевалку своей группы;

3.15. Во время прогулки проявляет особую бдительность, обращает внимание на подозрительных лиц, лиц с неадекватным поведением, находящихся у территории детского сада, у забора с внешней стороны;

3.16. При малейших признаках возможной опасности со стороны посторонних лиц незамедлительно организывает эвакуацию детей в здание детского сада и ставит в известность администрацию ДОУ;

3.17. В целях предотвращения самовольного ухода детей с прогулки и проникновения на территорию детского сада посторонних лиц, следит во время прогулки, чтобы ворота и калитки были закрыты. В случае если ребенок самовольно покинул территорию детского сада незамедлительно принять меры по возвращению ребенка на территорию детского сада своими силами, соответствующим службами и сообщить о происшествии родителям ребенка или законным представителям;

3.18. Не проводить прогулку при объявлении штормового предупреждения, на необследованной или обледелой территории в местах, где есть угроза жизни и здоровью детей. Перед прогулкой принять исчерпывающие меры к выявлению опасных мест на территории прогулочной площадки и пути следования на нее. Не разрешать находиться детям под крышей или козырьками, а так же под лестничными пролетами;

3.19. При проведении прогулки за территорией детского сада воспитатель обязан получить письменное разрешение от родителей ребенка заранее. Поставить в известность администрацию ДОУ. Детей должны сопровождать не менее 2-х взрослых с красными флажками;

3.20. Соблюдает режим дня в своей возрастной группе;

3.21. Работает в тесном контакте со специалистами - психологом, музыкальным руководителем, врачом амбулатории.

3.22. Четко и аккуратно ведет необходимую документацию

-журнал учета посещаемости детей

-план работы

-тетрадь сведений о родителях с четкими записями о месте работы и контактными телефонами;

3.20. При появлении родителей в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, воспитатель обязан поставить об этом в известность администрацию ДОУ. Отдавать детей родителям или иным законным представителям, находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, запрещается. Запрещается отдавать детей незнакомым лицам без предварительного заявления родителей с указанием фамилии, имени и отчества лица, забирающего ребенка;

3.21. Обо всех нарушениях в группе, на прогулочной площадке незамедлительно сообщать администрации ДОУ;

4. Помощник воспитателя

4.1. Несет персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время их нахождения в детском саду;

4.2. Добросовестно выполняет должностную инструкцию и инструкции по охране труда;

4.3. Не использует в работе неисправное оборудование. В случае неисправности оборудования необходимо прекратить работу на неисправном оборудовании, сделать запись

в журнале ремонта и сообщить об этом заведующему хозяйством;

4.4. Отвечают за соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и пожарной безопасности;

4.5. Отвечают за организацию питания в своей группе:

- получают питание согласно графика выдачи готовой пищи с пищеблока.

- питание на группу приносит в закрытом виде;

- соблюдает гигиену питания (отдельные тарелки под каждое блюдо, индивидуальные салфетки, сервировка стола);

- горячее питание раскладывают в отсутствие детей, соблюдая температурный режим блюд;

- детям, задерживающимся по уважительной причине, питание подается в теплом виде

- раскладывать пищу заранее запрещается;

4.6. Хранят моющие средства в недоступных для детей местах;

4.7. Проветривание проводят в соответствии с графиком, сквозное проветривание в отсутствие детей;

4.8. Отвечают за мытье и утепление окон;

4.9. Следят за состоянием одежды у детей:

- просушивают ее после прогулки;

- вовремя передевают вспотевшего или замерзшего ребенка;

4.10. Согласно графиков по мере необходимости меняют постельное белье и полотенца;

4.11. Помогают воспитателям при сборе, выходе и возвращении детей с прогулки;

4.12. Уборку помещений осуществляют в отсутствие детей.

5. Кладовщик

5.1. Отвечает за поставку продуктов в соответствии с 10-дневным меню, следит за качеством привозимых продуктов, сроком их реализации и правильностью хранения.

5.2. Выполняет требования СанПин.

6. Повар

6.1. Несет персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в детском саду;

6.2. Добросовестно исполняет должностную инструкцию и инструкцию по охране труда;

6.3. Категорически запрещается использовать в работе неисправное оборудование. В случае неисправности оборудования необходимо прекратить работу на неисправном оборудовании, сделать запись в журнале ремонта и немедленно сообщить об этом заведующему хозяйством;

6.4. Работает по меню-требованию на текущий день;

6.5. Соблюдает технологию приготовления блюд;

6.6. Выставляет контрольные пробы на все блюда;

6.7. Обеспечивает соблюдение санитарно-гигиенических правил.

7. Рабочий по стирке и ремонту белья

7.1. Добросовестно исполняет должностную инструкцию и инструкцию по охране труда;

7.2. Категорически запрещается использовать в работе неисправное оборудование. В случае неисправности оборудования необходимо прекратить работу на неисправном оборудовании, сделать запись в журнале ремонта и немедленно сообщить об этом заведующему хозяйством;

7.3. Строго соблюдать санитарно-гигиенические требования в прачечной и гладильной.

8. Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, уборщик производственных помещений

8.1. Добросовестно исполняет должностную инструкцию и инструкцию по охране труда;

8.2. Категорически запрещается использовать в работе неисправное оборудование. В случае неисправности оборудования необходимо прекратить работу на неисправном оборудовании,

сделать запись в журнале ремонта и немедленно сообщить об этом заведующей хозяйством;

8.3. Строго соблюдать санитарно-гигиенические требования при выполнении работ.

9. Дворник

- 9.1. Добросовестно исполняет должностную инструкцию и инструкцию по охране труда.
- 9.2. Категорически запрещается использовать в работе неисправное оборудование. В случае неисправности оборудования необходимо прекратить работу на неисправном оборудовании, сделать запись в журнале ремонта и немедленно сообщить об этом заведующей хозяйством;
- 9.3. Проводит уборку территории до прихода детей, удаляя с участка опасные (колющие, ядовитые и т.д.) предметы. Своевременно посыпают дорожки и участки песком;
- 9.4. При обнаружении подозрительно опасных предметов ставит в известность администрацию ДОУ, предметы не поднимает, вызывает соответствующие службы;
- 9.5. Во время работы строго выполняет правила пожарной безопасности;
- 9.6. Обо всех нарушениях немедленно сообщают администрации.

10. Сторож

- 10.1. Категорически запрещается использовать в работе неисправное оборудование. В случае неисправности оборудования необходимо прекратить работу на неисправном оборудовании, сделать запись в журнале ремонта и немедленно сообщить об этом заведующей хозяйством.
- 10.2. На ночное время закрывают ворота и калитки на задвижки;
- 10.3. Во время дежурства строго выполнять правила пожарной безопасности;
- 10.4. Во время дежурства делать обход здания и территории детского сада каждые 2-3 часа. В случае проникновения на территорию или здание посторонних лиц не вступать с ними в контакт, вызвать по пульта наряд полиции.
- 10.5. Во время дежурства не допускать в здание посторонних лиц без удостоверения;
- 10.6. Обо всех нарушениях немедленно поставить в известность заведующего ДОУ.

11. Всем работникам ДОУ

- 11.1. В пределах, возложенных на них обязанностей несут персональную ответственность за безопасность жизни и здоровья детей;
- 11.2. Быть бдительными на территории и в здании ДОУ, не впускать в здание подозрительных лиц. Обращать внимание на подозрительных лиц за территорией детского сада, с внешней стороны забора;
- 11.3. Сотрудников иных организаций, прибывших по рабочим вопросам, встречать у входной двери и провожать до входной двери.
- 11.4. Строго соблюдать правила пожарной безопасности и инструкции по охране труда;
- 11.5. Обо всех нарушениях сообщать заведующему ДОУ, заведующему хозяйством.
- 11.6. В назначенные сроки проходить медицинское обследование;
- 11.7. Соблюдать санитарно-гигиенические нормы и требования;
- 11.8. В случае чрезвычайных событий немедленно информировать заведующего ДОУ или лицо, исполняющее ее обязанности.
12. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующим МБДОУ «Чапаевский
детский сад «Орешек»

Е.В. Путинцева

С приказом ознакомлены:

Сковороднева Л. В. _____

Пономарёва Ю. А. _____

Дейнега А. Ю. _____

Лукашова А.Н. _____

Шишулина О. В. _____

Ахмедова С.А. _____

Усманова Л. Р. _____

Москальчук О. П. _____

Донец М. И. _____

Пономарёва И. В. _____

Довгаль Л. П. _____

Фарносова Д. Д. _____

Попова Т. Г. _____

Пономарёв А. В. _____

Петушков В. А. _____

Шишулин Ю.Н. _____

Мануйлова Е.А. _____

Антофий П.И. _____

Парфенова В.А. _____